



MUNICÍPIO DE OURIQUE
CÂMARA MUNICIPAL

APROVADO EM REUNIÃO DO
EXECUTIVO, Por Unaninidade
EM 12/04/2019

REGULAMENTO INTERNO

“COMISSÃO MUNICIPAL DE TRÂNSITO”

A Comissão Municipal de Trânsito tem por missão analisar um conjunto de medidas e alterações no sentido de melhorar as condições de segurança das pessoas, da fluidez do tráfego urbano e das condições de estacionamento de veículos nas vias públicas sob jurisdição do Município de Ourique. -----

Com a criação da referida Comissão é possível garantir uma resposta mais adequada e eficiente aos problemas que nesta área forem colocados —, i.e., criar um ponto único e mais eficaz de acesso à informação por parte das pessoas, de modo a responder aos problemas de trânsito no concelho.-----

Além do mais, pretende a autarquia proceder à elaboração de um plano de reformulação de ordenamento e gestão do trânsito, nas localidades do concelho, sendo para isso, necessário o envolvimento direto de várias entidades que possam contribuir com sugestões adequadas para a sua execução. -----

Para tanto, o Órgão Executivo Colegial do Município, em Reunião Ordinária realizada em 15/02/2019, deliberou sobre a constituição e composição da Comissão Municipal de Trânsito para o Concelho de Ourique, submetendo a Proposta N.º 5/CM/2019 a deliberação da Assembleia Municipal, a qual deliberou por unanimidade, em Sessão Ordinária realizada em 27/02/2019, ratificar e ultimar a composição da mesma. -----

O presente Regulamento, por não visar produzir efeitos jurídicos externos, não se subsume ao conceito estatuído no artigo 135.º do Código do Procedimento Administrativo, pelo que não está sujeito às normas de procedimento a que se referem os artigos 97º e seguintes do mesmo Código. -----

Assim sendo, a Câmara Municipal de Ourique, em reunião ordinária de 12 de abril de 2019, ao abrigo do disposto no artigo 241.º da Constituição da República Portuguesa, das alíneas ee), rr) do n.º 1 do artigo 33º, e de acordo com a competência prevista na parte final da alínea k) do n.º 1 deste dispositivo legal consignado no Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua atual redação, aprova o presente Regulamento Interno que preceituará o funcionamento da Comissão Municipal de Trânsito.-----



MUNICÍPIO DE OURIQUE
CÂMARA MUNICIPAL

CAPITULO I
DISPOSIÇÕES GERAIS

Artigo 1.º
(objeto)

O presente regulamento define as regras de funcionamento da Comissão Municipal de Trânsito, a quem competirá o ordenamento da utilização da via pública, por veículos motorizados ou não, no território municipal, estabelecendo as regras a observar pelos seus utilizadores. -----

Artigo 2.º
(Lei habilitante)

O presente regulamento é elaborado ao abrigo do disposto no artigo 241.º da Constituição da República Portuguesa, das alíneas ee), rr) do n.º 1 do artigo 33º, e de acordo com a competência prevista na parte final da alínea k) do n.º 1 deste dispositivo legal consignado no Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. -----

Artigo 3.º
(Competências da Comissão Municipal de Trânsito)

Compete à Comissão Municipal de Trânsito: -----

- a) Diagnosticar e encontrar a solução para os diversos problemas relacionados com o trânsito no concelho de Ourique. -----
- b) Sugerir a tomada de medidas e alterações julgadas por convenientes para concretização dos objetivos previstos. -----
- c) Apreçar pedidos de sinalização e de colocação de sinais de estacionamento, apresentar projetos de instalação e substituição de sinalização vertical e horizontal. -----
- d) Apresentar estudos sobre alterações de sentidos de trânsito. -----



MUNICÍPIO DE OURIQUE
CÂMARA MUNICIPAL

- e) Emitir pareceres sobre requerimentos e processos relativos a circulação e estacionamento.-----
- f) Dar parecer sobre atribuição de parques de estacionamento privados;-----
- g) Propor ou avaliar a atribuição de espaços de estacionamento reservado a deficientes; -----
- h) Propor marcação dos parques de estacionamento. -----

CAPITULO II
CRIAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO DA COMISSÃO

Artigo 5.º
(Composição)

A Comissão Municipal de Trânsito foi constituída por determinação do Órgão Executivo Municipal com a seguinte composição: -----

- a) Dois representantes da Câmara Municipal de Ourique; -----
- b) Presidentes da Juntas de Freguesia do Concelho; -----
- c) Comandantes dos Postos da Guarda Nacional Republicana de Ourique e Garvão. -----
- d) Comandante da Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Ourique; -----
- e) Um representante de cada partido na Assembleia Municipal.-----
- f) Outros elementos, sempre que a Comissão Municipal de Trânsito, considere pertinente para a discussão dos assuntos em causa. -----
- g) Um Técnico da "Divisão de Obras, Gestão Urbanística e Ambiente" do Município de Ourique (apenas para prestar apoio técnico); -----



MUNICÍPIO DE OURIQUE
CÂMARA MUNICIPAL

Artigo 6.º

(Presidência)

1. A Comissão é presidida pelo Presidente da Câmara Municipal ou pelo Vereador com competência delegada. -----
2. Compete ao Presidente abrir e encerrar as reuniões e dirigir os respetivos trabalhos, podendo ainda suspendê-los antecipadamente, quando circunstâncias excecionais o justifiquem.-----
3. O Presidente é coadjuvado no exercício das suas funções por um Secretário designado para esse efeito.-----
4. O Presidente é substituído nas suas faltas e impedimentos, por um elemento, por ele designado. -----

Artigo 7.º

(Periodicidade e Local das Reuniões)

1. A Comissão reúne ordinariamente, no mínimo duas vezes por ano, nos meses de fevereiro e setembro, podendo reunir, sempre que necessário, a título extraordinário. -----
2. As reuniões realizam-se no Salão Nobre do Edifício dos Paços do Município ou por decisão do Presidente, em qualquer outro local do território municipal. -----

Artigo 8.º

(Convocação das Reuniões)

1. As reuniões são convocadas por escrito pelo Presidente, com a antecedência mínima de 5 dias, constando da respetiva convocatória, o dia e hora em que esta se realizará.
2. Em caso de alteração do local da reunião, deverá o Presidente na convocatória, indicar o novo local.-----



MUNICÍPIO DE OURIQUE
CÂMARA MUNICIPAL

Artigo 9.º

(Reuniões Extraordinárias)

1. As reuniões extraordinárias terão lugar mediante convocação escrita do Presidente, por sua iniciativa ou a requerimento de pelo menos um terço dos seus membros, devendo neste caso o respetivo requerimento conter a indicação do assunto que se deseja ver tratado. -----
2. As reuniões extraordinárias poderão ainda ser convocadas a requerimento da Assembleia Municipal ou da Câmara Municipal. -----
3. A Convocatória da reunião deverá ser feita para um dos 15 dias seguintes à apresentação do pedido, mas sempre com a antecedência mínima de quarenta e oito horas sobre a data da reunião extraordinária. -----

Artigo 10.º

(Ordem do Dia)

1. Cada reunião terá uma ordem do dia estabelecida pelo Presidente. -----
2. O Presidente deverá incluir na ordem do dia, os assuntos que para esse fim lhe forem indicados por qualquer membro da Comissão, desde que se incluam na respetiva competência e o pedido seja apresentado por escrito com a antecedência mínima de 3 dias sobre a data da convocação da reunião. -----
3. A ordem do dia deverá ser entregue a todos os membros da Comissão, com a antecedência mínima de pelo menos 5 dias, sobre a data da realização da reunião. -----
4. Em cada reunião ordinária haverá um período de antes da ordem do dia, que não poderá exceder sessenta minutos, para discussão e análise de quaisquer assuntos não incluídos na ordem do dia. -----

Artigo 11.º

(Quórum)

1. A comissão funciona com a presença da maioria dos seus membros. -----
2. Passados trinta minutos sem que haja quórum de funcionamento, a Comissão funciona desde que esteja presente um terço dos seus membros. -----



MUNICÍPIO DE OURIQUE
CÂMARA MUNICIPAL

3. Não se reunindo os membros referidos no número anterior, o Presidente dará a reunião como encerrada, fixando desde logo o dia, a hora e o local para a nova reunião. -----

Artigo 12.º

(Atas das Reuniões)

1. De cada reunião será lavrada ata, na qual se registará o que de essencial se tiver passado, nomeadamente as faltas verificadas, os assuntos apreciados, os pareceres emitidos, o resultado das votações e as declarações de voto.-----
2. As atas são postas à aprovação de todos os membros no final da respetiva reunião ou no início da seguinte. -----
3. As deliberações da Comissão poderão ser aprovadas em minuta, no final da reunião, para terem eficácia imediata. -----
4. As atas serão elaboradas sob a responsabilidade do Secretário, o qual, após a sua aprovação, as assinará conjuntamente com o Presidente. -----
5. Qualquer membro ausente na reunião de aprovação de uma ata, donde constem ou se omitam tomadas de posição suas poderá posteriormente juntar à mesma uma declaração sobre o assunto. -----

Artigo 13.º

(Duração do Mandato)

O mandato dos membros da Comissão terá a duração do mandato autárquico.-----

Artigo 14.º

(Apoio Técnico e Administrativo)

O apoio técnico e administrativo à Comissão é assegurado pelos serviços municipais.-



MUNICÍPIO DE OURIQUE
CÂMARA MUNICIPAL

CAPÍTULO III
Disposições Finais

Artigo 15.º

Dúvidas e omissões

Os casos omissos e as dúvidas suscitadas na aplicação do presente Regulamento Interno serão resolvidos pela Câmara Municipal, tendo em atenção outras disposições legais aplicáveis. -----

Artigo 16.º

Entrada em vigor

O presente Regulamento Interno entra em vigor, depois de aprovado pela Câmara Municipal. -----

Paços do Município de Ourique, 28 de março de 2019

O Presidente da Câmara

/Marcelo David Coelho Guerreiro/